

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 7«Ладушки»
(МБДОУ «Детский сад № 7«Ладушки»)

Принято:
На Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад
№ 7«Ладушки»
Протокол заседания
от 30.08.2021 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №7 «Ладушки»
Рынзина М.Н.

Приказом МБДОУ
«Детский сад № 7«Ладушки»
приказ от 12.11.2021 № 55

Положение
об индивидуальном учебном плане
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 7«Ладушки»

ПРИНЯТО:
с учетом мнения Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад № 7«Ладушки»
Протокол от 24.09.2021 № 13

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013г; Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373
- «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7«Ладушки» (далее – ДООУ и (или) дошкольное образовательное учреждение).
- 1.2. Данное Положение определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального учебного плана, устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план дошкольного образовательного учреждения.
- 1.3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы дошкольного образования (адаптированной образовательной программы дошкольного образования) (далее – образовательной программы) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.
- 1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного воспитанника детского сада или группы воспитанников на основе учебного плана дошкольного образовательного учреждения.
- 1.5. Цель настоящего Положения - регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов для воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
- 1.6. Индивидуальный учебный план призван:
- обеспечить развитие потенциала воспитанников;
 - обеспечить освоение образовательной программы детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
 - обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.7. Индивидуальный учебный план реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г. № 62296; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 29.01.2021г. № 28;2.

2. Цели, задачи индивидуального учебного плана

- 2.1. Основной целью реализации индивидуального учебного плана является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников

- ДОУ, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), посредством выбора оптимального набора учебных предметов, темпов и сроков их освоения.
- 2.2. Достижение основной цели индивидуального учебного плана в ДОУ при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных (сопровождающих) целей реализации индивидуального учебного плана:
- 2.2.1. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью.
- 2.3. Основными задачами индивидуального учебного плана являются:
- обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
 - эффективная подготовка детей к освоению программ начального общего образования;
 - поддержка одаренных воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
 - поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - обеспечение доступа к дополнительному образованию детей с дезадаптацией в рамках большого коллектива; детей, имеющих ограничения по здоровью.
- 2.4. Основными принципами индивидуального учебного плана в ДОУ являются:
- дифференциация;
 - вариативность;
 - диверсификация;
 - индивидуализация.

3. Направленность индивидуальных учебных планов воспитанников

- 3.1. Цель обучения по индивидуальному учебному плану - создание условий для реализации образовательных программ для детей:
- 3.1.1. с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;
- 3.1.2. с наличием признаков одаренности по следующим направлениям:
- соревнования, конкурсы;
 - художественно-эстетическое;
 - физическое;
 - познавательное;
 - речевое;
 - социально-коммуникативное.
- 3.1.3. с ограниченными возможностями здоровья и (или) часто болеющих детей;
- 3.1.4. с устойчивой дезадаптацией и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;
- 3.1.5. длительно отсутствующих детей в течение учебного года.
- 3.2. Индивидуальные учебные планы являются приложением к образовательной программе, календарно-тематическому плану дошкольного образовательного учреждения на текущий учебный год.

4. Индивидуальный учебный план

- 4.1. Индивидуальный учебный план ДОУ является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).
- 4.2. Индивидуальные учебные планы разрабатываются для развития ребёнка дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).
- 4.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.
- 4.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы определяет само дошкольное образовательное учреждение.
- 4.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:
- на увеличение учебных часов, отводимых на непосредственную образовательную деятельность, в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения);
 - на введение заданий, обеспечивающих различные интересы воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
- 4.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО), основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей:
- коммуникативно-личностное развитие;
 - познавательно-речевое развитие;
 - художественно-эстетическое развитие;
 - физическое развитие.
- 4.7. Условия реализации индивидуального учебного плана должны строго соответствовать условиям реализации образовательной программы, установленному Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

5. Структура и содержание индивидуального учебного плана

- 5.1. Структура индивидуальных учебных планов ДОУ определяется дошкольной образовательной организацией.
- 5.2. Содержание индивидуального учебного плана должно:
- соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО);
 - соответствовать требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (при реализации);

- соответствовать содержанию образовательной программы;
 - специфике и традициям дошкольного образовательного учреждения;
 - запросам участников образовательных отношений.
- 5.3. Содержание индивидуального учебного плана дошкольного образования определяется:
- 5.3.1. Обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности:
- физическая культура;
 - музыка;
 - познавательная деятельность;
 - речевое развитие, ознакомление с художественной литературой;
 - художественное творчество;
 - социально-коммуникативная деятельность.
- 5.3.2. Учебные предметы, курсы, выбираемые родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

6. Порядок разработки индивидуального учебного плана

- 6.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается в дошкольном образовательном учреждении после мониторинга воспитанников в начале учебного года.
- 6.2. Календарно-тематические планы по индивидуальному учебному плану составляет педагог или группа педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.
- 6.3. Подбор материалов, списки воспитанников ДООУ и обоснования для разрешения работать по индивидуальным учебным планам готовятся педагогическим работником, реализующим образовательную программу.
- 6.4. Данные материалы рассматриваются на Педагогическом совете дошкольного образовательного учреждения. Результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанника.
- 6.5. Обобщенные результаты поступают к старшему воспитателю, систематизируются, группируются и выносятся на рассмотрение Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения.
- 6.6. Порядок разработки индивидуального учебного плана ДООУ включает следующее:
- 6.6.1. Основанием формирования индивидуального учебного плана является решение Педагогического совета, закрепленное приказом заведующего "О формировании индивидуального учебного плана ДООУ на учебный год", издаваемого в сентябре текущего учебного года.
- 6.6.1.1. Свободная деятельность дополняет и подкрепляет индивидуальный учебный план, согласно запросов родителей (законных представителей) воспитанников, исходя из возможностей дошкольного образовательного учреждения.
- 6.6.1.2. Организационные процедуры, формирующие индивидуальный учебный план, включают:
- анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по выявлению индивидуальных образовательных запросов;

- при необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников;
- родители (законные представители) по итогам обобщения информации заполняют бланк заказа на индивидуальный учебный план, заявление;
- старший воспитатель и (или) иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, готовит макет/проект индивидуального учебного плана и представляет на обсуждение и утверждение Педагогического совета.
- проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки (СанПин) и ресурсных возможностей дошкольного образовательного учреждения.

7. Последовательность действий участников образовательных отношений при формировании индивидуального учебного плана

7.1. Родители (законные представители) воспитанников ДОО информируются педагогическим работником о возможности обучения ребенка по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением, при желании родителей воспитанника детского сада осуществлять обучение по индивидуальному учебному плану.

7.2. При составлении индивидуального учебного плана педагог предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться:

- с образовательной программой;
- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

7.3. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию образовательной программы, для включения в индивидуальный учебный план.

7.4. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника дошкольного образовательного учреждения.

7.5. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны,

проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами детского сада, с другой стороны.

7.6. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся ответственному лицу за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

7.7. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом ДОО за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов и утверждается заведующим дошкольным образовательным учреждением.

7.8. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов

устанавливаются приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.9. Выбор занятий, форм работы для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых детским садом, с учётом личностных особенностей ребенка, а также с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

7. Порядок утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план

7.1. Порядок утверждения индивидуального учебного плана ДООУ предполагает следующие этапы:

7.1.1. Индивидуальный учебный план утверждается на установочном Педагогическом совете, закрепляется приказом по дошкольному образовательному учреждению "О внесении изменений в Образовательную программу дошкольного образования ДООУ".

7.2. Педагоги, которые будут работать с воспитанниками, реализующими индивидуальный учебный план, разрабатывают рабочую (ие) программу (ы) учебного (ых) предмета (ов), курса(ов) в соответствии с Положением о рабочей программе педагога в дошкольном образовательном учреждении (или используют имеющиеся программы, прописанные в образовательной программе).

7.3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план включает следующее:

7.3.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план может быть:

- изменение в законодательных актах;
- изменение статуса дошкольного образовательного учреждения;
- кадровые изменения;
- отсутствие спроса со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

7.3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в индивидуальный учебный план в течение учебного года, должны быть согласованы со старшим воспитателем, курирующим данное направление (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, и закреплены приказом по детскому саду "О внесении изменений и (или) дополнений в Образовательную программу дошкольного образования ДООУ".

8. Ответственность

8.1. Ответственность за составление индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений дошкольного образовательного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В ДООУ распорядительным актом заведующего назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов.

8.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДООУ обеспечивает:

- организацию работы с педагогами по составлению индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО);

- контроль соответствия индивидуальных учебных планов Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
 - взаимодействие с участниками образовательных отношений ДООУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
 - организацию методического обеспечения по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
 - анализ работы в ДООУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления дошкольным образовательным учреждением;
 - решение иных вопросов, связанных с составлением индивидуальных учебных планов в дошкольном образовательном учреждении.
- 8.4. Лицо, ответственное за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДООУ в своей деятельности руководствуется:
- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
 - распорядительными актами заведующего дошкольным образовательным учреждением;
 - Уставом дошкольного образовательного учреждения;
 - настоящим Положением.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете, с учетом мнения управляющего совета и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.
- 9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.